

"دليل عملي لإصلاح القطاع العام: الحكم الذكي"

المدة: 10 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: IND11 - 117

هدف الكورس

بالانضمام إلى هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من: ـ التعرف على التحديات في بيئة الخدمة العامة اليوم. ـ استخدام أدوات الإدارة الحديثة لتحسين عمليات الحكومة. ـ استكشاف نماذج الإصلاح من مختلف الإعدادات العالمية. ـ تعزيز المساءلية وثقة المواطنين. ـ بناء شراكات وتطبيق التفكير النظامي. ـ قيادة ودعم جهود الإصلاح في سياقات متنوعة. ـ تعزيز المساواة والابتكار والشمول الرقمي في البرامج العامة.

الجمهور

هذه الدورة مثالية لـ:

- الموظفين الحكوميين والعاملين في القطاع الحكومي على جميع المستويات.
- المحترفين في مجال التنمية يشاركون في العمل الحكومي.
- مستشارو الإصلاح والمستشارون الحكوميون.
- باحثو السياسات وأكاديميو الإدارة العامة.
- المحترفين في المؤسسات الدولية ووكالات المانحين.
- موظفو المنظمات غير الحكومية المشاركون في مشاريع القطاع الحكومي.

منهجية التدريب

يجمع هذا المقرر بين المحاضرات المبسطة والمناقشات التفاعلية والأنشطة الجماعية. ويعتمد على حالات واقعية، وفيديوهات، وعصف ذهني جماعي، وأدوات تخطيط الإصلاح لضمان أن يكون التعلم عمليًا وسهل التطبيق.

الملخص

من المتوقع أن تقدم المؤسسات الحكومية حول العالم المزيد بأقل الموارد. لتلبية هذه الاحتياجات، يجب على المنظمات العامة إعادة التفكير في كيفية عملها وخدمة مجتمعاتها. يقدم هذا الدورة استراتيجيات عملية لبناء مؤسسات عامة ذكية، مستجيبة، ومسؤولة.

صممت بأسلوب بسيط، تستكشف التدريب أدوات الإدارة، ومسارات الإصلاح، وحالات الابتكار العام. سيغادر المشاركون برؤى قابلة للتنفيذ لقيادة الإصلاحات وتحسين الخدمات داخل أقسامهم أو وكالاتهم الخاصة.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

القسم 1: مقدمة في حوكمة القطاع العام

- ما هو القطاع العام ولماذا هو مهم؟
- الأدوار والمسؤوليات الرئيسية للمؤسسات الحكومية.
- الفرق بين الإدارة العامة والخاصة.
- القيم في الخدمة العامة: الشفافية، العدالة، الكفاءة.
- المساءلة ودور المواطنين.
- التحديات الشائعة في القطاع العام اليوم.
- أهمية الثقة العامة.

القسم 2: الإدارة الاستراتيجية في القطاع العام

- التخطيط وتحديد الأهداف في المؤسسات العامة.
- إدارة الموارد بفعالية: الأفراد، الميزانيات، الوقت.
- القيادة في المنظمات العامة.
- مراقبة النتائج وضمان جودة الخدمات.
- دور المديرين المتوسطين في التغيير.
- أهمية التنسيق بين الأقسام.
- التعامل مع البيروقراطية.

القسم 3: فهم عمليات الإصلاح

- ما هو الإصلاح؟ ولماذا هو ضروري؟
- محركات الإصلاح في القطاع العام (داخلية وخارجية).
- التحديات والمقاومة للإصلاح.
- أنواع الإصلاح: الإداري، المالي، الرقمي، الهيكلي.
- دراسات حالة للإصلاح في دول مختلفة.
- الإصلاح مقابل التحول: ما الفرق؟
- الحفاظ على الإصلاح مركزاً على المواطن.

القسم 4: أدوات تحسين الأداء

- مؤشرات الأداء الرئيسية في الخدمة العامة.
- الميزانية القائمة على الأداء.
- معايير تقديم الخدمة وقياسها.
- حلقة التغذية الراجعة واستطلاعات المواطنين.
- المقارنة والمعايير المرجعية.
- أطر التقييم ولوحات المعلومات.

- تحفيز الأداء العالي.

القسم 5: التعاون بين القطاعين العام والخاص وعبر القطاعات

- ما هي الشراكة بين القطاعين العام والخاص (PPP)؟
- متى يجب النظر في الشراكات بين القطاعين العام والخاص.
- المخاطر والفوائد من العمل مع القطاع الخاص.
- أمثلة على التعاون الناجح.
- إشراك المنظمات غير الحكومية والمنظمات المجتمعية.
- دور وكالات المانحين والشركاء الدوليين.
- المخاوف الأخلاقية في الشراكات.

القسم 6: التحول الرقمي في القطاع العام

- استخدام التكنولوجيا لتحسين الخدمات العامة.
- أدوات ومنصات الحكومة الإلكترونية.
- جمع البيانات والشفافية.
- التحديات في الوصول الرقمي والشمول.
- الأمن السيبراني في الأنظمة العامة.
- تدريب الموظفين على التحول الرقمي.
- الذكاء الاصطناعي والأتمتة: مستقبل الإدارة العامة.

القسم 7: قيادة الإصلاح وإدارة التغيير

- بناء فريق إصلاح وتحالف.
- التواصل الفعال لأهداف الإصلاح.
- التغلب على المقاومة والخوف من التغيير.
- تدريب وتمكين الموظفين المدنيين.
- إشراك المواطنين في العملية.
- مراجعة وتعديل مسار الإصلاح.
- الاستدامة والتأثير طويل الأمد.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993.و ISO 21001و ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير ،(CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة ،CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

الحكومة والمنظمات غير الحكومية, القيادة والإدارة, الجودة والإنتاجية

مقالات ذات صلة



The Power Of Public Sector Management: Unlocking Societal Advancements

Learn about the significant role of public sector management in driving societal advancements. Explore the pros and cons of working in the public sector and discover the invaluable benefits it brings to communities worldwide.