

"تطوير مهارات التواصل الشخصي باللغة العربية من خلال استخدام تقنيات فعالة"

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: MG1-111

هدف الكورس

عند الانتهاء من هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد العناصر الأساسية للتواصل الفعال والصادق.
- زرع السلوكيات الشخصية التي تعزز العلاقات الإيجابية في بيئة العمل.
- وصف العناصر الأساسية للفرق وتطوير الفريق.
- استخدام مهارات حل النزاعات للتفاوض وحل الصراع بشكل إيجابي.
- التعبير عن صفات محسنة لتمكين الشخصية والتأثير والإنتاجية الشخصية.

الجمهور

هذه الدورة مخصصة لـ:

- مديري المكاتب والمنسقين والمشرفين
- المسؤولين الكبار والسكرتيرات
- كل من يسعى لتعزيز مهارات التواصل الشخصي والتواصل

منهجية التدريب

يستخدم هذا الدورة مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم والاستيعاب الكامل. سيقوم المشاركون بمراجعة دراسات حالة لتسليط الضوء على المجالات الرئيسية ذات الأهمية والمجالات المحتملة للأخطاء. سيتم تزويدهم بأفضل الأدوات اللازمة للتمارين التعليمية لتحسين مهاراتهم. سيقوم المشاركون بتحليل الأمثلة لفهم كيفية تطبيق هذه المهارات والتقنيات والأساليب بشكل شامل في بيئة العمل.

الملخص

المهارات الشخصية الفعالة ضرورية للعمل ضمن فريق وتحقيق الأهداف المشتركة. تساعدك هذه المهارات على

التفاعل بنجاح مع الآخرين وفهمهم بشكل أفضل. اليوم، ترتبط النجاح المهني بشكل خاص بالفاعلية الشخصية، مما يمكنك من التواصل والتعاون بشكل جيد مع زملائك في العمل.

يقدم هذا الدورة الدراسية الاستراتيجيات والتقنيات الرئيسية لتطوير علاقات مهنية ذات تأثير، وتنمية الذكاء العاطفي الخاص بك، والتفاعل بفعالية مع الأشخاص. بالإضافة إلى تطوير مجموعة من المهارات الشخصية لمساعدتك مهنياً، ستركز أيضاً على زيادة إنتاجيتك الشخصية.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: The Key Interpersonal Skill: Communication

- Explain the importance of person-to-person communication.
- Describe barriers to effective communication.
- Summarise the types of non-verbal communication.
- Identify active listening techniques.
- Explore styles of communication.
- Prepare and deliver compelling presentations.

Section 2: Cultivating Effective Working Relationships

- Define “interpersonal”.
- Understand the trust equation.
- Explain collusive and oscillating behaviours and how to avoid them.
- Identify the core principles of interpersonal communication.
- Review strategies to overcome harmful behaviours.

Section 3: Understanding the Dynamics of Teams and Groups

- Identify the types of teams.
- Compare traditional work groups and high-performance teams.
- Summarise the characteristics of high-performing teams.
- Describe the phases of team development.
- Outline the types of working styles.
- Discuss how to support working styles within your team.

Section 4: Teamwork and Collaboration

- Identify methods to give and receive effective feedback.
- Describe features of conflict situations.
- Review strategies to manage conflict constructively.

- Develop mutually beneficial relationships.
- Promote and encourage team creativity.

Day 5: Elevating Personal Productivity

- Cultivate your personal power and productivity skills.
- Discuss how to achieve emotional mastery.
- Develop career direction through personal integrity.
- Design a strategic career and life plan.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. (e-Certificate) وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني (CPD)، المستمر كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد Holistique Training. التدريب من لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة.

التصنيفات

الإدارة والسكرتارية, إدارة الموارد البشرية HR, القيادة والإدارة

مقالات ذات صلة



Mastering Interpersonal Leadership: Keys to Success

The article explores interpersonal leadership skills' essence, significance, and challenges, emphasizing communication, empathy, and cultural sensitivity. It underscores how these skills foster collaboration, trust, and inclusivity, driving team success and organizational .effectiveness in diverse settings

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/KEnif29BgQs?si=QNYneFGtQYRrX3oc