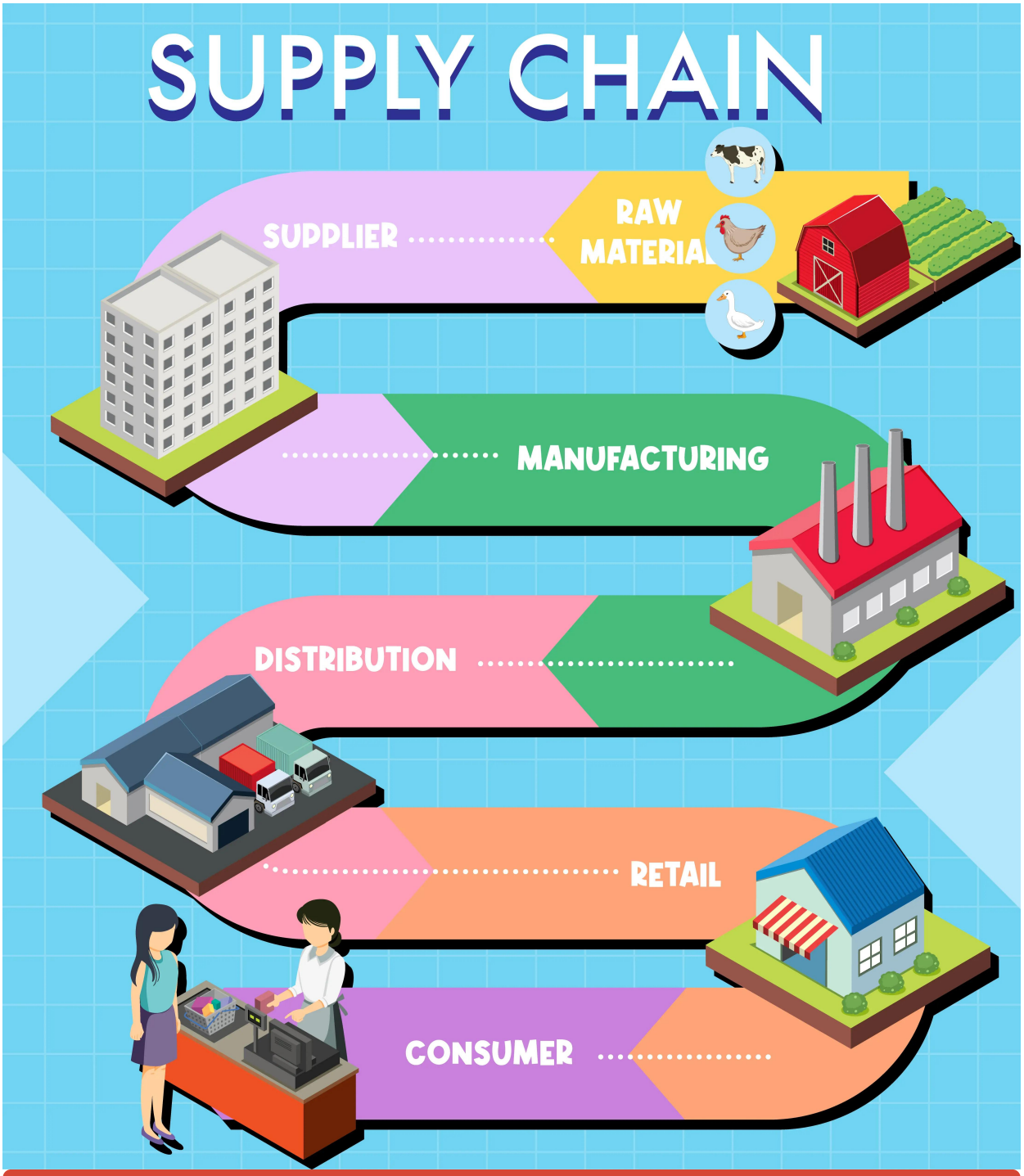


بناء سلسلة توريد مستدامة وقيمة

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PO1-108

هدف الكورس

عند إكمال هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- استيعاب عملية سير العمل في إدارة سلسلة التوريد.
- تطوير مفاهيم إدارة سلسلة التوريد التي تتناسب مع البيئات المتنوعة.
- مناقشة العناصر الضرورية لنجاح إدارة سلسلة التوريد في مؤسستك ووضع خطة استراتيجية.
- التفكير في مستقبل سلسلة التوريد وكيف يمكن للابتكار أن يساهم في تحقيق الاستدامة.
- تطوير سلسلة توريد ذات قيمة بناءً على تحليل منطقي للتكلفة والفائدة.
- مراقبة وتحليل المخاطر داخل سلسلة التوريد ووضع خطة استمرارية الأعمال محكمة (BCP).
- تزويد موظفيك بالمبادئ اللازمة للتقدم والحفاظ على الإنتاجية.
- التفاوض على علاقات متبادلة المنفعة مع الموردين.
- إنشاء طرق وعمليات صديقة للبيئة تدوم على مر الزمن.

الجمهور

تم إعداد هذه الدورة لأي فرد يشارك في إدارة سلسلة التوريد طويلة الأجل، ويُعنى بتطوير علاقات مستدامة والحفاظ على القيمة من خلال عمليات فعّالة من حيث التكلفة. ستكون هذه الدورة ذات فائدة خاصة لـ:

- مديري المستودعات
- مديري العمليات
- المديرين
- أصحاب الأعمال
- مشرفي المستودعات
- مديري المشاريع
- موظفي المالية
- مديري التخطيط
- المتخصصين في اللوجستيات

منهجية التدريب

يقدم هذا البرنامج التدريبي مزيجاً من أساليب تعلم الكبار المتنوعة لتعزيز الفهم والإدراك في تطوير سلسلة إمداد مستدامة

للمستودعات. سيشارك المتدربون في مناقشات جماعية لتحديد نقاط الضعف في إدارة المستودعات، وسيقومون بأنشطة تمثيل الأدوار لتحسين مهارات التفاوض الفعّالة، بالإضافة إلى التعمق في تمارين عملية لإنشاء نماذج مالية فعّالة وسجلات جرد لتقليل المخاطر.

الملخص

تعد عنصرًا حيويًا في أي مؤسسة لضمان توفر إمدادات موثوقة من المنتجات والمعدات (SCM) إدارة سلسلة التوريد والأدوات لتشغيل عملياتك بكفاءة. تتطلب إدارة سلسلة التوريد مراعاة العديد من العوامل للحفاظ على استدامة عملك في المستقبل وضمان القيمة والنمو.

لتطوير سلسلة توريد مستدامة، يجب عليك مراعاة ميزانيتك والتكاليف المستقبلية مقابل الأساليب الأكثر فعالية من حيث التكلفة، واستخدام التفكير الاستراتيجي للتنبؤ المستقبلي. كما يتعين عليك أن تكون استباقيًا في اكتشاف طرق جديدة ومبتكرة لإدارة المستودعات وزيادة الإنتاجية اللوجستية وتطوير علاقات عمل مثمرة مع الموردين والموظفين لضمان نجاح عملياتك.

تتطلب إدارة سلسلة التوريد في بيئة المستودعات أيضًا مراعاة المخاطر وكيفية التخفيف منها. يجب عليك وضع خطة لاستمرارية الأعمال بمهارات تفاوضية متقدمة لضمان تحقيق المواعيد النهائية ورضا عملائك الداخليين والخارجيين عن خدمتك.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Supply Chain Management in Your Business

- Effective supply chain management.
- Good vs. bad process models.
- Setting your requirements and expectations.
- Challenging social concepts.
- Price vs. value.
- Your supplier and stakeholder matrix.

Section 2: Supply Chain Management Concepts and Techniques

- Strategic thinking with your supply chain.
- Your financial structure and responsibilities.

- Successful sourcing techniques.
- Critical and non-critical concepts.
- Your service level agreements.

Section 3: Sustainable Workflows

- Your goals for the future of your supply chain and growth.
- Cross-functional collaboration.
- Promoting areas of sustainability.
- Your employee management.
- Monitoring your scorecards.
- Stakeholder analysis and buy-in.

Section 4: Major Elements and Processes within a Supply Chain

- Management of KPIs and dealing with underperformance.
- Financial justification for change.
- Identifying opportunities.
- Partnerships structures.
- Warehouse journey mapping for productivity.

Section 5: Supply Chains & the Environment

- Supplier evaluation against environmental change.
- Generating environmentally friendly processes that look to the future.
- Your corporate social responsibility.
- Using local suppliers to benefit local businesses.
- Ethical supplier sourcing.
- Sustainable costing models.
- The 3 tiers of sustainability processing.

Section 6: Material Requirements Planning (MRP)

- Interpreting your buyer's needs.
- Risk identification and mitigation.
- Business continuity plans against material planning.
- Supply chain risk management.
- ISO 20400.
- Implications of disasters and recovery mechanisms.

Section 7: Purchasing, Production & Negotiation

- Supplier value and offers.
- Managing customer expectations.
- Understanding supplier needs.
- Effective negotiation techniques.
- Maintaining effective supplier relationships.
- Ending partner relationships amicably.
- Cost drivers and savings.

Section 8: Capacity & Inventory Management

- Coping with resource depletion and replenishment.
- Effective capacity management and how to make the most of your space.
- Key principles of inventory management.
- Strategic thinking for industry returns.
- Maximising your cash flow lifecycle.
- Inventory action planning.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني المستمر (CPD)، كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر التدريب من Holistique Training. وفقًا لمعايير خدمة اعتماد CPD، يتم منح نقطة واحدة عن كل ساعة CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة CPD حاليًا لأي دورة واحدة نقدمها.

التصنيفات

المشتريات والمستودعات والخدمات اللوجستية وسلسلة التوريد

مقالات ذات صلة



Administrative Accounting: Definition & Roles

Embark on a journey into Administrative Accounting, a pivotal realm in financial management. Explore its significance, roles, and the path to a rewarding career. From strategic decision-making to career growth, discover the value Administrative Accountants .bring to organisational success

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/neixn0rIKUk?si=qinzVJ2XDATfUrZZ