

سبع عادات لتحقيق النجاح: كيف تصبح شخصًا فعالًا

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: MG2-129

هدف الكورس

:عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على

- .اتخاذ المبادرة في استخدام تقنيات التخطيط

- تطوير واستخدام التعاون داخل الفريق لتحقيق أداء عالٍ.
- مناقشة تقنيات التعاون الفعّال.
- استخدام طرق محسّنة للتواصل مع الآخرين.
- حل المشكلات من خلال التفاعل داخل الفريق.
- اكتساب مهارات الوعي الذاتي.
- فهم أهمية الراحة العاطفية.
- أن يكونوا قادة واثقين وفعّالين في المنظمة.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص لديه مسؤوليات إدارية أو قيادية ويرغب في فهم المفاهيم الحديثة للتحفيز والإنجاز. ستكون مفيدة بشكل خاص لـ:

- مديري العمليات
- المديرين
- أصحاب الأعمال
- قادة الفرق
- المشرفين
- موظفي الموارد البشرية
- المديرين قيد التطوير
- مديري التخطيط
- مديري المشاريع
- المحترفين الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم الإدارية والقيادية
- الإدارة العليا لتحسين عملية اتخاذ القرار
- القادة والمديرين الذين يسعون لتحقيق أداء أعلى
- المديرين الذين يرغبون في مواكبة المفاهيم الحديثة للقيادة

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التدريبي تقنيات تعليمية متنوعة للبالغين لتزويد المشاركين بفهم شامل لمفاهيم الإدارة. يهدف إلى تقديم خطة لتحسين الأداء باستخدام تقنيات فعّالة مستندة إلى مبادئ "العادات السبع".

استنادًا إلى التغذية الراجعة وتقنيات التحفيز، سيخوض المشاركون تجارب تقديم العروض والتمارين الجماعية لتحديد

أفضل السبل للمضي قدمًا داخل مؤسستهم. سيتم تمكينهم من تقديم هذه المفاهيم الجديدة لزملائهم في العمل والمشاركة في جلسات لعب الأدوار النشطة للحصول على دعم للمشاريع الجديدة وتطوير مهارات الاستماع الفعّال.

الملخص

يحتاج القادة في أي منظمة أو صناعة أو هيئة عامة إلى نهج لإدارة الفرق يكون فعالاً في تحقيق أهدافهم وأخلاقياً. المبادئ وراء هذه الأساليب عالمية في فعاليتها.

يواجه المديرون باستمرار تحديات جديدة في عالم دائم التغير، ومن خلال تطبيق مجموعة من مبادئ الإدارة، سيزيدون من فعالية أفعالهم وأفعال فرقهم. أظهرت الدراسات أن نتائج الأشخاص ذوي الفعالية العالية، بما في ذلك جودة عملهم وإنتاجيتهم والتخطيط للمستقبل، تتوازن مباشرة مع مدى تحفيزهم واهتمامهم بتحقيق هذه الأهداف. القائد الذي لا يكون متحمسًا لتحقيق الهدف النهائي سيقود فريقًا من الأشخاص الأقل فعالية.

من خلال تطبيق المجموعات الثلاث من المبادئ الراسخة لإدارة الأفراد بفعالية، بالإضافة إلى إنشاء آلية مراجعة فعالة، سيحقق أي فريق أهدافه بل ويتجاوزها. ممارسة هذه الأفكار ستخلق الاعتماد المتبادل في الفريق وتعزز التعاون. يجب على المديرين والقادة دائمًا استخدام تقنيات مجربة ومختبرة لتحفيز فريقهم من خلال أن يكونوا قدوة حسنة، وممارسة أفضل تقنيات التواصل، والتعاون مع كل فريق لتطوير قوة عمل فعالة للغاية وتحسين جودة وإنتاجية وإجمالي مخرجات القسم.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Managing Proactively

- Update leadership skills to use with the new generation.
- Learn to have a proactive approach and attitude.
- Proactively develop relations with team members.
- Ways of managing a new team of fresh employees.
- Communicate at all levels in the organisation.
- Making people feel responsible for their actions.
- How to get the best from employees with positive emotional support.

Section 2: Begin with the End in Mind

- Focusing on things we can control.
- Developing measures of objectives and achievement.
- Creating results records and building your reputation.

- How do you want people to see you?
- Before acting, think it through.
- Consider all ideas, even if they are not your own.
- Make your personal mission statement.
- Effective, not only efficient.

Section 3: First Things First, Important Versus Urgent

- Set and maintain goals and objectives.
- Have clear priorities and expectations.
- Have measurements of success.
- How to delegate tasks.
- Give constructive feedback.
- Regular project and team meetings.
- Pitfalls when managing projects and people to avoid.
- How to be a team leader.

Section 4: Think Win-Win, Collaboration, & Negotiation

- Forms of negotiation behaviour.
- Resolving differences using the 5 modes of effective thinking.
- How to resolve differences.
- Overseeing a negotiation.
- Having a strategy for agreement.
- Understanding negotiating techniques.
- Motivating team members toward a Win-Win attitude.
- Negotiate with a checklist and provide a summary.

Section 5: First Understand, Then Be Understood

- Dealing with challenging conversations.
- Handling conflict within the team.
- Learning how to delegate, direct and support.
- Methods to compare cause and effect.
- Empathetic listening to understand the individual.
- Working out solutions everyone can accept.
- How to give a message, in words, body language, and tone of voice.

Section 6: Unlocking People's Potential Through Synergy

- Synergy, what is it, and what is its importance?
- Find ways to help employees reach their potential.
- Have a system to evaluate and review performance.
- Identify and form a personal development plan.
- Encourage self-resolution of tasks and interpersonal problems.
- Cooperation between 2 or more employees for a performance-based culture- synergy.

Section 7: Sharpen The Saw

- What does this mean?
- Improve your presentations for greater influence and personal power.
- Form a self-development action plan.
- Deal with stress and become more resilient.
- How to remain focused and productive.
- Improve your self-awareness.
- Create a support network for mentoring and coaching.

تفاصيل الشهادة

Holistique Training. عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من (e-Certificate) وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993.او ISO 21001او ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير ،(CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة ،CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

القيادة والإدارة, إدارة الموارد البشرية HR

مقالات ذات صلة



Effective Habits Every Leader Should Know 12

Uncover practical ways to enhance leadership skills through positive habits. Explore the impact of technology, discover valuable book recommendations, and learn actionable .strategies to foster good leadership habits for personal and professional growth