

إدارة وتحرك الفرق الافتراضية: دليل لتحسين الأداء والإنتاجية

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: MG2-131

هدف الكورس

:عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على

- .وضع استراتيجيات لتجاوز العقبات في الإدارة الافتراضية
- .إنشاء بيئة فريق عمل رغم التحديات الجغرافية والمناطق الزمنية والثقافية
- .فهم الفرق بين مهارات القيادة التقليدية والافتراضية والكفاءات والمواقف اللازمة لتحفيز العاملين عبر الحدود
- .اكتساب مهارات وأدوات جديدة مطلوبة للقيادة عبر الحدود
- .إدارة الأداء بشكل افتراضي
- .تحليل النمو الشخصي بشكل افتراضي
- .العمل مع الفرق الافتراضية
- .استخدام أدوات الإدارة الافتراضية
- .التعامل مع ثقافات مختلفة في الفضاء الافتراضي
- .دمج الاعتبارات متعددة الثقافات في التفكير واتخاذ القرارات

الجمهور

:تم تصميم هذه الدورة للأدوار التي تتطلب قيادة قوية وإدارة افتراضية للمهام اليومية عن بُعد. ستكون مفيدة بشكل خاص لـ

- المديرين التنفيذيين
- قادة الأعمال
- مديري العمليات
- مديري المشاريع
- مديري تكنولوجيا المعلومات
- مديري التسويق
- مديري التجارة
- المحترفين في المبيعات
- مديري الموارد البشرية
- قادة الفرق

منهجية التدريب

غالبًا ما يجد المديرون اليوم أنفسهم في موقف يتطلب منهم تحقيق الأهداف بسرعة، ربما بعدد أقل من الأفراد، وبناء علاقات عمل تتجاوز حواجز الزمن والمسافة والثقافة، على سبيل المثال لا الحصر. بالنسبة للعديد من المديرين، يتطلب هذا المجال غير المألوف طريقة جديدة في التفكير حول قيادة الأفراد.
يبني هذا البرنامج المهارات في مجالين حيويين لنجاح الفريق الافتراضي: إدارة المسافات وقيادة الفريق. من خلال دمج النظرية مع التمارين التجريبية، يطور المشاركون المهارات اللازمة لتلبية متطلبات بيئة العمل العالمية المتغيرة باستمرار.
سيقدم هذا البرنامج مجموعة متنوعة من تقنيات التعلم للكبار المثبتة لضمان الفهم والاستيعاب والاحتفاظ الأقصى بالمعلومات المقدمة. يتضمن ذلك تمارين تفاعلية للغاية، ودراسات حالة، وفيديوهات مستهدفة ذات صلة بالموضوع. سيتم تعزيز ذلك من خلال التيسير النشط، والحوار الجماعي، والتغذية الراجعة طوال الوقت. بالإضافة إلى ذلك، سيتم استخدام تقييم ملف القيادة لعرض أسلوب القيادة الفردي، مع تقديم تغذية راجعة بناءة فردية من قبل ميسر الدورة.

الملخص

لقد فرضت جائحة كوفيد-19 تحديات العمل الافتراضي، حيث لا يُضمن التواصل الفعّال والإنتاجية بين الفرق. وعلى الرغم من أن الفرق الافتراضية تقدم مزايا متعددة، إلا أنها قد تواجه مخاطر عدم التوافق وانخفاض مستوى التعاون، مما يؤثر على الثقة والمشاركة. يتطلب بناء فريق افتراضي ناجح الثقة والتواصل الواضح وتبادل المعرفة، خاصةً في ظل محدودية التفاعل الشخصي.

يمكن للفرق الافتراضية أن تحقق فوائد لكل من العاملين عن بُعد وأصحاب العمل إذا تم التعامل مع التحديات بشكل صحيح. يبدأ النجاح باختيار الأعضاء المناسبين للفريق وتعزيز التواصل المفتوح في بيئة تتسم بالثقة. تُعد الأيام الثلاثون الأولى حاسمة في تحديد تقاليد الفريق. ومع توقع 70% من المهنيين زيادة استخدام التعاون عبر الإنترنت، يصبح دمج التكنولوجيا أمرًا ضروريًا لازدهار الفرق الافتراضية.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: The Virtual Leader

- Understand the changing global industries.
- Understand global cultures and how they differ.
- Learn the impact of technology on virtual management.
- The difference between the fundamentals of Virtual vs. direct Leadership.

- Understand the competencies of virtual leadership.

Section 2: The Administration Competencies of Virtual Leadership

- Understand the two components of organising leadership.
- How to use virtual organisation tools for calendar, time, and media management.
- How to create a well-developed sense of both self-awareness and awareness of others.
- Learn effective delegation techniques of virtual leadership.
- Understand the power of empathy in motivating virtual teams.

Section 3: Communication and Diligence of Virtual Leadership

- How to set clear goals and internal communication vertically and horizontally.
- How to develop virtual listening skills.
- How to use multiple forms of media for distance communications.
- Understanding continuous learning and knowledge transfer.
- Understanding empowerment VS delegation.

Section 4: Team Building Virtual Leadership

- Learn to set the roles and rules for a team.
- Understanding team dynamics.
- Understanding various team styles.
- How to team build for successful planning.
- How to build a synergetic culture from multi-cultures.
- Learn the power of cultural dynamics in productivity.

Section 5: Trust and Virtual Leadership

- Understanding the speed of trust in an organisation.
- How to build and Keep trust across boundaries.
- Learn the role of ethics and integrity play in building trust.
- Understanding how humility is a characteristic of a highly effective virtual leader.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993.او ISO 21001او ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير ،(CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة ،CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والكمبيوتر, القيادة والإدارة, الاتصالات

مقالات ذات صلة



Virtual Leadership and How to Properly Lead a Remote Team

In the digital age, virtual leadership is essential for driving productivity and fostering collaboration in remote teams. Learn five key strategies to successfully lead virtual teams, .from setting clear expectations to fostering social interactions