

إدارة مخاطر الموارد البشرية في العالم العربي: دليل للنجاح

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PH1-118

هدف الكورس

:عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على

- .تقييم العمليات والإجراءات الحالية وفهم كفاءتها
- .تطوير تقارير دقيقة وفهم تأثيرها على مستقبل العمل
- .إنشاء عمليات تدقيق منتظمة وفهم كيفية تغير العمل
- .مراجعة التقارير السابقة وفهم كيفية استخلاص الدروس من الأداء الماضي
- .الحصول على معلومات حول المخاطر المالية بناءً على دوران الموظفين، التدريب، إدارة الأداء، والرواتب
- .استخدام هذه المعلومات لتطوير خطة عمل طويلة الأمد

- تطوير خطة لاستمرارية العمل في حال حدوث أي خلل.
- إعادة تقييم خارطة طريق الشركة وتحديد مناطق المخاطر المحتملة أو نقاط الفشل الفردية.
- تطوير عروض تقديمية وخطط مشاريع لتخفيف عناصر المخاطر وعرضها على الجهات المعنية والشركاء.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص في مجال الموارد البشرية يكون مسؤولاً عن تحديد مناطق المخاطر في جميع أنحاء العمل. ستكون هذه الدورة مفيدة بشكل خاص لـ:

- أصحاب الأعمال
- المديرين
- مديري العمليات
- المتخصصين في الموارد البشرية
- مديري الموارد البشرية
- مدققي الموارد البشرية
- إداريي الموارد البشرية
- المشرفين
- المتخصصين في التوظيف
- المتخصصين في الحفاظ على الموظفين
- مقيمي المخاطر

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التدريبي مجموعة متنوعة من أساليب تعليم الكبار لتعزيز الفهم والاستيعاب الكامل. سيشاهد المشاركون عروضًا تقديمية ومقاطع فيديو تناقش أهمية تقييم المخاطر خلال فترات التغيير. سيقومون بإجراء مناقشات جماعية لفهم مناطق المخاطر في عملياتهم الحالية بشكل كامل واستخدام الأدوات والتقنيات المكتسبة لتطوير خارطة طريق للمستقبل وخطة استمرارية الأعمال لتغطية جميع الجوانب. وأخيرًا، سيناقشون خططهم للتغيير وأسبابها وطرق التخفيف من المخاطر مع المجموعة للحصول على التغذية الراجعة وفهم المزيد من المجالات التي تحتاج إلى تطوير.

الملخص

تشهد الشركات تغييرات مستمرة. يُعتبر التغيير أمرًا إيجابيًا وضروريًا للنمو وزيادة الأرباح والإيرادات. ومع ذلك، فإن التغيير يأتي دائمًا مع مخاطر. قد تكون هذه المخاطر مالية أو تتعلق بالجودة أو المنتجات أو العمليات.
من المهم أن يفهم محترفو الموارد البشرية المخاطر في مجالهم نتيجة لتغيرات الشركة وتأثيراتها على الموظفين والعمليات والأعمال بشكل عام.
يمكن للموارد البشرية أيضًا مساعدة الشركات في تحديد المخاطر من خلال التقارير، وتتبع الموظفين، والمقارنة مع الشركات المنافسة. كما يمكنهم الاستجابة للمخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة أو توظيف الموظفين وإدارتهم والاحتفاظ بهم.
لتحقيق الدور الكامل للموارد البشرية، يجب على المحترفين في هذا المجال تقييم أداء الأعمال مقابل مؤشرات الأداء الرئيسية ومعايير الأيزو لفهم الاتجاه الذي يجب أن تسلكه الشركة في المستقبل. كما سيحتاجون إلى التنبؤ وتجنب أو تخفيف عناصر المخاطر للحفاظ على نجاح الشركة وأرباحها.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: What is Risk & Where to Find it

- Your role as an HR professional.
- Defining risk areas.
- The benefits of risk management in your area.
- The barriers to managing risk.
- The various categories of risk.
- ISO frameworks and principles.
- Criteria-based risk.

Section 2: Identifying Your Current Risks

- Your risk assessment.
- The areas you should study.
- How to identify risks.
- Risk analysis tools and techniques.
- Key risk indicators.
- Key performance indicators and how they measure up to risk.
- Creating a risk register.
- Health and safety considerations.
- People risks vs. process risks.

Section 3: The Analysis Stage

- Accurate record keeping.
- Change management procedures, documentation, and auditing.
- Upside-down and downside-up risk responses.
- Feedback, surveys, and data-driven responses.
- Your risk management plan implementation based on data.

Section 4: Managing Risks & Business Continuity Planning

- Defining your performance objectives.
- Business continuity planning (BCP).
- Emergency responses.
- Crisis management planning.
- Lessons learned to debrief.

Section 5: Your Risk Management Processes & Evaluation

- Your risk management overview.
- Evaluation of effectiveness.
- Incident investigation and recording.
- Quality assurance and continuous improvement roadmap and planning.
- Compliance and information governance.

Section 6: Human Capital Risk

- Developing your critical thinking skills.
- Problem-solving using data and outside-the-box thinking.
- Innovative planning and change monitoring.
- Insurance and data organisation.
- Employee culture, ethics, and behaviours monitoring.
- Intellectual property risks.
- Compliance and regulations.
- Cybersecurity, automation, and IT regulations.
- Supply chain risk and management.

تفاصيل الشهادة

Holistique Training. عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من (e-Certificate) وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993.او ISO 21001او ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير ،(CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

إدارة الموارد البشرية HR, الدورات المعتمدة من CIPD, القيادة والإدارة, إدارة المشاريع

مقالات ذات صلة



ما هي إدارة المخاطر المؤسساتية؟

إدارة المخاطر المؤسسية (ERM) تمثل نهجًا حديثًا وحيويًا في عالم الأعمال، حيث يتزايد التعقيد والتحديات التي تواجه المؤسسات يوما بعد يوم. يعكس ERM جوهر الحاجة إلى فهم عميق للمخاطر التي قد تؤثر على أهداف المؤسسة وقدرتها على النجاح. يعتمد هذا النهج على تحليل شامل للمخاطر، سواء الداخلية أو الخارجية، واتخاذ

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/I5K1dfwzlio?si=qTwriGLhFseG8WCK