

تطوير مهارات القيادة الرقمية باللغة العربية: دليل لتحقيق النجاح

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: MG2-159

هدف الكورس

عند الانتهاء من الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم التحول الرقمي وتأثيراته، وفرصه، وتحدياته.
- تطوير خطة عمل رقمية لتطبيقها في مؤسستك.
- إجراء تدقيق لمشهد التحول الرقمي في مؤسستك.
- تحديد الخطوات اللازمة لتصبح قائداً رقمياً.
- تقييم التحول الرقمي وفهم المفاهيم الخاطئة الشائعة حوله.

- اتخاذ الخطوات اللازمة لتنفيذ مشروع التحول الرقمي.
- تحليل الاستراتيجيات التي تساعد في تنفيذ مشاريع التحول الرقمي داخل المؤسسة.
- تطوير مهارات تواصل قوية.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص مسؤول عن تكنولوجيا المعلومات داخل المؤسسة ويرغب في تطوير مهاراته في القيادة الرقمية والابتكار. ستكون هذه الدورة مفيدة بشكل خاص لـ:

- مديري تكنولوجيا المعلومات
- مسؤولي تكنولوجيا المعلومات
- كبار مسؤولي المعلومات (CIOs)
- مديري تكنولوجيا المعلومات
- موظفي ضمان الجودة
- مهندسي الشبكات
- محللي البيانات
- كبار التنفيذيين
- أصحاب الأعمال
- كبار مسؤولي التكنولوجيا (CTOs)
- كبار مسؤولي الرقمنة (CDOs)

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التعليمي مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم الكامل والاستيعاب. سيقوم المشاركون بمراجعة خطط العمل للتحولات الرقمية لتسليط الضوء على المعلومات الأساسية وتحديد المناطق التي قد تكون إشكالية.

سيتم تزويدهم بالأدوات المثالية لإجراء التمارين التعليمية التي تساعد في تطوير معرفتهم بالمحتوى المقدم. لاحقًا، ستتاح للمشاركين الفرصة لاستخدام تقنيات مبتكرة لوضع تحولاتهم الرقمية الخاصة وإنشاء خطط عمل شخصية. سيمكنهم ذلك من إظهار مهاراتهم لضمان اكتسابهم فهمًا شاملاً وكاملاً.

الملخص

في عالم الأعمال، من الضروري دائمًا التفكير في التغيير. أذواق العملاء، والاتجاهات، والسوق بشكل عام نادرًا ما تكون ثابتة، وللحفاظ على نفس مستوى النجاح، يجب على الأعمال أن تتغير بنفس السرعة.

القيادة الرقمية هي استراتيجية لاستخدام الأصول الرقمية للمؤسسة لتحقيق هدف معين. غالبًا ما تُرى من وجهات نظر متعددة: شخصية ومؤسسية. المنظور المؤسسي يأخذ بعين الاعتبار ما يمكن أن تحققه المؤسسة وما التغييرات التي يمكن إجراؤها دون مخاطر كبيرة. المنظور الشخصي يضمن أن يكون المسؤولون عن الأصول الرقمية مؤهلين بما يكفي لمواجهة التحدي.

التركيز على القيادة الرقمية وتطوير المهارات اللازمة سيضمن تسليم العمليات الرقمية بشكل أسرع. تحويل المهام اليدوية التقليدية إلى عمليات رقمية مؤتمتة سيقضي على الوقت الذي يقضيه الموظفون عليها، مما يتيح لهم التركيز على مهام أكثر أهمية.

مفهوم القيادة الرقمية ضروري لإنشاء وتعزيز ثقافة الأفكار المبتكرة التي تخلق وتحافظ على القيمة. أن تصبح قائدًا متمكنًا ومطلعًا رقميًا سيمنح المؤسسة الميزة التي تحتاجها للبقاء متقدمة بخطوة عن السوق.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: An Overview of Digital Transformation

- Defining key IT terms.
- The vitality of aligning IT with organisational functions.
- Explaining what digital transformation is.
- Creating a digital transformation roadmap.
- Evaluating what success looks like for the organisation.
- Identifying where digital transformation may come into action.

Section 2: Digital Transformation

- Types of digital transformation projects.
- Understanding business risks in relation to digital changes.
- Emerging technologies and how they are used.
- Assess the Gartner Hyde Cycle methodology and its benefits.
- Stages of transformation.

- How digital transformation can fit into the organisation.
- The importance of innovation.

Section 3: Business Engagement

- Review the business' readiness for change.
- Creating a digitally ready culture.
- Barriers preventing change and how to overcome them.
- Influencing and engaging with stakeholders.
- Improving communicational skills to influence others.
- A strong focus on collaborative working.
- Establishing teams for transformation.

Section 4: Developing Strategies

- Innovation and digitally disruptive business models.
- Utilising tools and techniques for digital innovation.
- Challenging existing business models.
- Planning your digital transformation.
- Running a digital project.
- Creating an action plan detailing all changes.
- Assessing what the potential risks are at each stage.
- Risk management.

Section 5: Implementing Change

- Building momentum for change.
- Executing your transformation.
- Tools to aid in applying the digital transformation.
- Reviewing and monitoring results.
- Resolving issues as they occur before they impact business functions.

تفاصيل الشهادة

Holistique Training. عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من (e-Certificate) وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية من Holistique Training.

وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993.و ISO 21001و ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير ،(CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة ،CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والكمبيوتر, القيادة والإدارة, التكنولوجيا

مقالات ذات صلة



المهارات الرقمية في بيئة العمل: أهميتها وكيفية تطويرها لتحقيق النجاح المهني

في عصر التكنولوجيا المتقدمة، أصبحت المهارات الرقمية حجر الزاوية لنجاح الأفراد والشركات على حد سواء. إن امتلاك مهارات رقمية متقدمة لا يقتصر على تحسين الكفاءة الفردية فحسب، بل يمتد ليشمل تعزيز القدرة التنافسية للشركات في سوق العمل المتغير. من تحليل البيانات إلى تطوير البرمجيات وإدارة الحملات التسويقية الرقمية، تعد المهارات

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/hy21syvwxQs?si=yiTcjCz-VFt2hR3g