

الريادة في الابتكار في فرق الأداء العالي في العربية

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: MG2-166

هدف الكورس

:عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على

- .فهم الخصائص التي تجعل الفريق فعالاً
- .تحديد الفروق بين الفرق غير الفعالة والفرق الفعالة
- .تحليل سلوكيات ودوافع أعضاء الفريق
- .وضع الأهداف والغايات لتحقيقها كفريق
- .وضع استراتيجيات لمنع ومعالجة النزاعات
- .تقديم المكافآت والحوافز لتشجيع الأداء المتميز

- مراجعة أساليب التدريب والإرشاد لأعضاء الفريق.
- فهم دور الابتكار داخل الفرق.
- إنشاء خطط عمل مبتكرة لزيادة إنتاجية الفريق.
- قياس الأداء وإدارته.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص يتولى مسؤولية إدارة الفرق ويرغب في تعزيز كفاءة الفريق. ستكون هذه الدورة مفيدة بشكل خاص لـ:

- قادة الفرق
- كبار التنفيذيين
- مديري المشاريع
- مديري الابتكار
- مديري التخطيط والاستراتيجية
- أصحاب الأعمال
- مديري إدارة العمليات التجارية
- محللي الأعمال
- مديري العمليات

منهجية التدريب

يستخدم هذا الدورة مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم والاستيعاب الكامل. سيقوم المشاركون بمراجعة دراسات حالة تستند إلى قادة وفرق حقيقية لتسليط الضوء على المجالات المهمة والقضايا المحتملة التي قد واجهوها.
سيتم تزويدهم بالأدوات المثالية اللازمة لتنفيذ هذه التمارين التعليمية. من خلال العروض التقديمية والمناقشات الجماعية وأنشطة لعب الأدوار، سيحصل المشاركون على فرص وافرة لتطوير معرفتهم بالمحتوى المُدرّس وإظهار مهاراتهم.
سيتمكنون من إنشاء استراتيجيات ابتكار خاصة بأدوارهم، تقديمها لبعضهم البعض، والحصول على ملاحظات بناءة من زملائهم.

الملخص

العثور على مرشحين مناسبين للوظيفة غالبًا ما يكون تحديًا. لكي يكون الشخص قائدًا فعالًا، يجب أن يمتلك مجموعة واسعة من المهارات للاستعداد لأي مشاريع أو ظروف غير عادية قد يواجهها.
يجب أن يكون القائد كفوًا في عملية الابتكار، خاصة داخل الفريق. يجب أن يقود بتأثير وإلهام. هذه الصفات ستغير إنتاجية أي فريق. التأثير على الفريق ليصبح أكثر شغفًا سيشجعهم على التفكير بحرية أكبر واستلهام الأفكار من المحيطين بهم. إلهام الموظفين يؤدي إلى أداء مؤثر.
العمل الجماعي الفعال والابتكار مرتبطان ببعضهما البعض. يمكن للفريق المنتج التعاون مع بعضهم البعض للاستفادة من مهارات وقوى كل عضو فريد، والمشاركة في مشروع، والأداء بأفضل ما لديهم. التغيير الإيجابي من خلال الابتكار سيساعد في الحفاظ على التزام الفريق. مع التوجيه اللازم من القائد، ستكون هذه الفرق التشغيلية أكثر قدرة على الاعتماد على الذات مقارنة بالفرق التي تفتقر بشدة إلى الابتكار.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: The Role of Leadership

- The difference and importance of team leaders, managers and leaders.
- Key responsibilities of leadership.
- Why effective leadership is necessary for organisations.
- Balancing impact, influence and inspiration.
- The types of leadership styles and their specific characteristics.
- Identifying personal strengths and weaknesses.
- A strong focus on evolving personal emotional intelligence.

Section 2: Strategy and Innovation

- The vitality of innovation.
- Influencing others to support a vision.
- Review the stages of strategy management.
- Developing SMART objectives.
- Methods and techniques to problem solving.
- The seven steps to achieving innovation.
- Aligning innovation and strategies with organisational needs and values.

Section 3: Team Dynamics

- The five stages of team development.

- Creating a culture of high-performing teams.
- Appropriating delegating tasks to those most suitable.
- Identify team members' personal motivations and integrate incentives concerning these.
- Understanding personality types and predicting where conflict may potentially occur.
- Empowerment and engagement.

Section 4: Maximising Team Potential

- Different personality types and positioning for success.
- Encouraging a culture of creativity and passion.
- Coaching, mentoring and self-directed development.
- Offering and receiving constructive criticism.
- Analysing team strengths and actively working together to improve weaknesses.

Section 5: Performance and Conflict Management

- Identifying high-priority targets.
- Assessing the six dimensions of performance management.
- How to measure team performance.
- Tracking personal performance.
- Managing challenging employees and relationships.
- Transforming conflict into teachable situations.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني المستمر (CPD)، كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر التدريب من Holistique Training. ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد CPD، يتم منح نقطة واحدة عن كل ساعة CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا.

التصنيفات

القيادة والإدارة, الجودة والإنتاجية

مقالات ذات صلة



Embracing A Culture of Innovation In The Workplace

Learn why a culture of continuous innovation is vital in the workplace. Discover the benefits it brings, how to foster it as a leader, and the state of innovation in 2024.

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/xJN2XSfvTFo?si=qrT7zZ7Xns-7iBkK