

تحول رقمي لعلاقات الحكومة في العالم العربي

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: IND17-106

هدف الكورس

:عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على

- .فهم أهمية التحول الرقمي في العلاقات الحكومية
- .تقييم كيفية زيادة التحول الرقمي للعلاقات الحكومية من قيمة المنظمة بشكل عام
- .شرح كيفية استفادة الشؤون العامة والعلاقات الحكومية من التحول الرقمي
- .تحديد الأدوار المختلفة التي تسهم في تصميم وتنفيذ وإدارة برامج الرقمنة
- .استخدام البيانات والتحليلات والتصورات لتحسين العلاقات الحكومية
- .مقارنة الأداء الحالي بالأداء السابق لتقييم التحسينات والتنبؤ بالتحسينات المستقبلية
- .إنشاء خطط عمل فعالة توضح أهداف الرقمنة وغاياتها والنتائج المثلى

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص يعمل في العلاقات الحكومية أو الشؤون العامة ويرغب في تحسين وظائف المنظمة من :خلال التحول الرقمي. ستكون هذه الدورة مفيدة بشكل خاص لـ

- كبار التنفيذيين
- ضباط العلاقات الحكومية والشؤون العامة
- محللي البيانات
- مديري العمليات
- المديرين التنفيذيين
- أعضاء اللجان الوزارية
- مديري العلاقات الحكومية

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التعليمي مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم الكامل والاستيعاب. سيقوم المشاركون بمراجعة دراسات حالة لمنظمات خضعت لتحولات رقمية ناجحة لتسليط الضوء على المجالات الرئيسية التي .أدت إلى النجاح والميزات التي يمكن تحسينها بشكل أكبر

لتطوير جميع المعارف والمهارات المتعلقة بالمحتوى المُدرّس، سيشارك المشاركون في أنشطة تعليمية متنوعة، بما في ذلك

الندوات، والمناقشات الجماعية، والعروض التوضيحية، والأنشطة الجماعية. ستمنح هذه الأنشطة المشاركين فرصًا وافرة لفهم المحتوى بشكل حقيقي، والعمل مع بعضهم البعض لتقديم وتلقي التغذية الراجعة البناءة.

الملخص

مع تطور العالم الحديث، أصبحت المنظمات ملزمة بشكل متزايد بمواكبة عملياتها التكنولوجية. لقد أثبت التحول الرقمي فعاليته في تحسين الإنتاجية بطرق متعددة عبر العديد من القطاعات المختلفة. إن تحويل وظائف العلاقات الحكومية والشؤون العامة رقميًا سيمكن المنظمة من الاستمرار في تلبية احتياجات عملائها وتقديم خدماتها بفعالية.

يمكن أن يشمل التحول الرقمي مجموعة متنوعة من وظائف المنظمة. تعتمد معظم منظمات العلاقات الحكومية على عملية تحليل وتخزين البيانات السرية لأداء مهامها. يمكن لتحويل النظام الرقمي أن يحسن بشكل كبير من معدل التحليل والمعالجة، مما يعزز الكفاءة العامة للمنظمة. كما أن أتمتة هذه العمليات ستزيل احتمالية الخطأ البشري وتضمن بشكل أفضل دقة البيانات وجاهزيتها للاستخدام.

لتنفيذ التحول الرقمي بنجاح، يجب أن يكون المشاركون مؤهلين في مراحل إنشاء وتصميم ومراقبة الأداء الرقمي. يجب أن يكون هناك فهم عميق لدور التكنولوجيا في وظيفة معينة وكيف ستعزز الإنتاجية. يجب إعداد خطط عمل تفصيلية تتضمن أفكارًا مبتكرة وأهدافًا وخطوات سيتم اتخاذها لتحقيق النتائج المرجوة.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Introduction to Digitalisation Frameworks

- Understanding the necessity of frameworks for digitalisation.
- Typical framework used for public affairs and government relations.
- The advantages and disadvantages of digitally transforming government relations.
- Assessing what types of digital transformation would be most beneficial for a particular function.
- How to effectively plan and design digital systems for implementation.

Section 2: Data Management

- Managing open-source data in a government setting.
- The development of digital portals and platforms to record, manage and sort important and confidential data.
- Methods of data analysis – descriptive, exploratory, diagnostic, and predictive.

- Examining the functions and architecture of digital information.
- Presenting data in a coherent way for government relations and public affairs purposes.

Section 3: Digital Technologies

- Identifying the various types of technologies that can be used for digital transformation.
- The role of artificial intelligence and machine learning.
- Utilising the cloud to share and manage data.
- Recognising patterns within digital technology and predicting future trends.
- Analysing and processing data with artificial intelligence and machine learning systems.

Section 4: Implementing Digital Systems

- Establish what steps must be taken for successful implementation – planning, designing, and monitoring progress.
- Gathering a team of skilled individuals experienced in digital systems.
- Evaluating the risks associated with digital transformation and establishing risk preventatives.
- Various methods of writing action plans, innovation, and monitoring performance.

Section 5: The Future of Digital Systems

- How technology will shift the focus within government relations organisations.
- Examining the vast uses of technology within this sector.
- Preparing for future innovative technologies and creating space within the organisation for them.
- Creating a workplace culture that is open to change and accepting technological advancements.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني المستمر (CPD)، كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

الحكومة والمنظمات غير الحكومية, تطبيقات تكنولوجيا المعلومات والكمبيوتر, التكنولوجيا

مقالات ذات صلة



ما هو التعليم الرقمي وأهميته ومميزاته

في عصرنا الحالي، يشهد قطاع التعليم تحولًا هائلاً نتيجة التقدم التكنولوجي السريع. يعتبر التحول الرقمي في التعليم ظاهرة لا يمكن تجاهلها، حيث يتم تبني التكنولوجيا الرقمية والوسائط المتعددة لتحسين وتحويل عملية التعلم والتدريس. يهدف التحول الرقمي إلى تعزيز التفاعل والتشارك وتوفير فرص تعليمية مبتكرة ومستدامة.

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/_co5s8pshCg?si=jTqIsT2TwHNEvd_T