



"إدارة العمليات البشرية وإدارة التغيير: دليل لتحسين الأداء في المنظمات"

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PH1-129

هدف الكورس

عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الأساليب الاستراتيجية لإدارة الموارد البشرية (SHRM).
- إظهار الكفاءة في استقطاب الموظفين وتوظيفهم وتقديرهم.
- صياغة استراتيجيات فعالة لمعالجة صعوبات الموظفين.
 - مراجعة إدارة الأداء في بيئات ثقافية متنوعة.
 - إنشاء نموذج لإدارة التغيير مخصص لبيئة العمل.
- امتلاك القدرة على فهم الثقافة التنظيمية والتعامل معها.
- التعرف على ممارسات إدارة التغيير المتأثرة بالثقافة.
- تنمية المهارات العملية في تطوير المنظمات (OD).

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص مسؤول عن تغيير العمليات والإجراءات داخل بيئة الموارد البشرية. ستكون ذات فائدة كبيرة لـ:

- المتخصصين في الموارد البشرية
- شركاء الأعمال في الموارد البشرية
 - مديري الموارد البشرية
 - مديري التغيير والتحكم
 - محلي البيانات
 - مديري تقنية المعلومات
 - مديري المشاريع

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التعليمي مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم والاستيعاب الكامل. سيقوم المشاركون بمراجعة مقاطع الفيديو والعروض التقديمية التي يقودها المدرب لفهم نماذج التغيير والتحكم المختلفة وكيف يمكن أن تؤثر بشكل مباشر على المؤسسة. كما سيشاهدون عدة دراسات حالة واقعية لتحديد أفضل العمليات والممارسات عند تغيير نموذج الموارد البشرية، مما قد يؤثر على المؤسسة بأكملها.

بعد ذلك، سيعمل المشاركون معاً في مجموعات لرسم وتقييم إجراءات الموارد البشرية الحالية وتحديد أي مشكلات أو نقاط ضعف قد تتطلب تغييراً حالياً أو مستقبلياً لتعزيز فعاليتها. سيطبقون نماذج التغيير المختلفة على المشكلات التي أثاروها. ويستخلصون أفضل مسار للمضي قدماً.

الملخص

إدارة التغيير في الموارد البشرية تمثل نهجاً استراتيجياً ومنهجياً للتعامل بفعالية مع التحولات التنظيمية. في ظل بيئة العمل الديناميكية الحالية، يلعب متخصصو الموارد البشرية دوراً حيوياً في تسهيل وإدارة مبادرات التغيير. تتضمن هذه العملية فهم الحاجة إلى التغيير، تقييم جاهزية المنظمة، وتطبيق استراتيجيات للتغلب على المقاومة مع ضمان انتقال سلس.

تشمل إدارة التغيير في الموارد البشرية عناصر متعددة، مثل استراتيجيات التواصل، إشراك أصحاب المصلحة، مشاركة

القيادة، وتعزيز ثقافة مستعدة للتغيير. كما تتضمن تحديد التحديات المحتملة، تقليل المخاطر، ومواءمة القوى العاملة مع رؤية المنظمة.

من خلال دمج فهم شامل للسلوك البشري، ديناميكيات التواصل، وثقافة المنظمة، تهدف إدارة التغيير في الموارد البشرية إلى خلق بيئة إيجابية تدعم الابتكار، التكيف، والنجاح المستدام في مواجهة البيئات التجارية المتطورة.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Resource Management Practices

- Strategic resource planning.
- Budgeting and financial resource allocation.
 - Human resource management.
 - Project resource management.
 - Time and task management.
- Inventory and supply chain management.
 - Sustainable resource practices.
- Technology in resource management.
- Risk management in resource allocation.

Section 2: Performance Management in a Multi-Skilled Environment

- Adaptations for multi-skilled teams.
- Key performance indicators (KPIs) in a multi-skilled context.
 - Feedback and communication strategies.
 - Competency-based performance appraisals.
- Aligning individual goals with team objectives.
- Continuous improvement in a multi-skilled environment.
 - Balancing individual and team performance metrics.

Section 3: Process Development & Communication

- Mapping and analysing business processes.
 - Effective documentation practices.
- Communication strategies in process development.
 - Stakeholder engagement and collaboration.
 - Implementing change in processes.

- Quality assurance in process development.

Section 4: IT & Systems Implementation

- Technology integration for performance monitoring.
 - Technology tools for process communication.
 - System design and architecture.
 - Software development life cycle (SDLC).
 - Database management in IT systems.
 - Testing and quality assurance.
 - User training and support.
 - Change management in IT implementation.
 - Cybersecurity in systems implementation.
 - Cloud computing and integration.
 - Post-implementation evaluation and maintenance.
 - Feedback loops and success matrices.

Section 5: Change Management & Leadership

- Theories and models of change.
 - Leading change initiatives.
- Communication strategies in change management.
 - Stakeholder engagement and influence.
 - Building a change-ready culture.
 - Resistance management.
 - Emotional intelligence in leadership.
 - Adaptive leadership skills.
 - Team dynamics in change.
 - Monitoring and evaluating change.
 - Sustainable change practices.
 - Remote vs. in-person communication.

Section 6: Approaches to Complete Organisational Change

- Traditional change management models.
 - Agile change management.
 - Kotter's 8-step process for change.
- Lewin's change management model.
 - Prosci's ADKAR model.

- Using the Covey Matrix to enhance delegation.
- Systems thinking in organisational change.
 - The role of leadership in change.
 - Employee engagement in change.
- Cultural change within organisations.
 - Technology-driven change.

تفاصيل الشهادة

Holistique Training عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من (e-Certificate) وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية من Holistique Training.

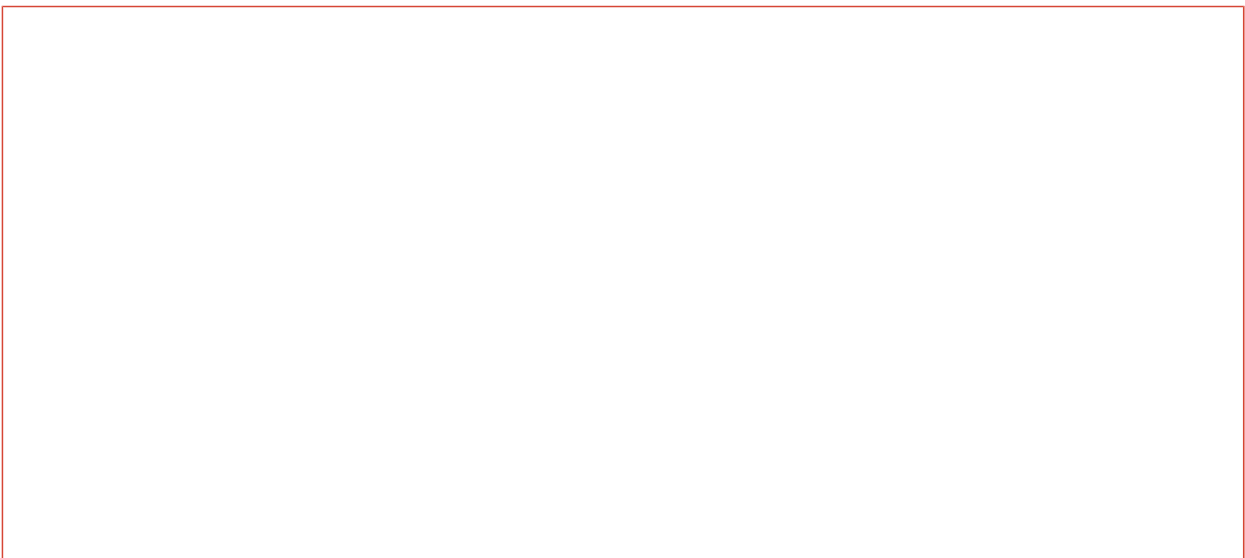
وخدمة اعتماد التطوير المهني (BAC) معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم Holistique Training شهادات ISO 29993، ISO 21001 أو ISO 9001 كما أنها معتمدة وفق معايير (CPD) المستمر

لهذه الدورة من خلال شهادتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة CPD، ووفقاً لمعايير خدمة اعتماد Holistique Training التدريب من لأي دورة واحدة نقدمها حالياً CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

التصنيفات

إدارة الموارد البشرية HR، القيادة والإدارة، إدارة المشاريع

مقالات ذات صلة





CHANGE MANAGEMENT

الإدارة الفعالة للتغيير في الشركات: المفهوم، الأهمية، والاستراتيجيات الناجحة

في عالم الأعمال المتسارع والتنافسي، أصبحت إدارة التغيير عنصراً أساسياً لضمان نجاح المؤسسات واستدامتها. فمع التطورات التكنولوجية، وتغيرات السوق، والتحول الاقتصادي، تحتاج الشركات إلى التأقلم بسرعة وفعالية مع المتغيرات لضمان استمراريتها. إدارة التغيير في الأعمال لا تقتصر فقط على تعديل السياسات والإجراءات، بل تشمل أيضاً التحول في ثقافة المؤسسة، استراتيجياتها،

YouTube Video

<https://www.youtube.com/embed/bs1cITvx280?si=K44k7UXsXqshTXI8>