

"الحصول على خدمات خبير معتمد في مراقبة وتقييم البرامج والمشاريع"

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PO4-125

هدف الكورس

عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- استكشاف نظريات ومنهجيات الرصد والتقييم.
- فهم الروابط بين الرصد، والتقارير، والتحكم، والتدقيق، والبحث، والتقييم.
- التعمق في العناصر الأساسية المطلوبة لنظام فعال للرصد والتقييم واستراتيجيات تطويره.
- فحص المنهجيات والأدوات والتقنيات المختلفة الضرورية لتنفيذ وإدارة نظام الرصد والتقييم.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة لأي شخص مسؤول عن تقديم توصيات التحسين المستمر التي يتم تحقيقها من خلال تقييم البيانات ومراقبة البرامج. ستكون مفيدة بشكل خاص لـ:

- مديري الأقسام
- مديري المشاريع
- أصحاب المصلحة في المشاريع
- محللي البيانات
- محللي الأعمال
- مديري العمليات
- مديري المالية
- قادة الأقسام
- مقيمو المخاطر
- أخصائيو التغيير والتحكم

منهجية التدريب

يستخدم هذا البرنامج التدريبي مجموعة متنوعة من أساليب التعلم للكبار لتعزيز الفهم والاستيعاب الكامل. سيشاهد المشاركون مقاطع فيديو ويشاركون في عروض تقديمية يقودها المدرب لفهم الأساليب الأكثر ملاءمة وفعالية في المراقبة والتقييم المستمر لإحداث تغييرات حقيقية في عمليات الشركة.

سيعمل المشاركون معًا لفهم الأنواع المختلفة من التغذية الراجعة، ومصادر الحصول عليها، وتأثيرها عند تحديد أولويات المشاريع. كما سيقومون بإنشاء خطط تقييم قيمة لمشاريع التغيير لدعم نمو الشركة والمشاركة في تمارين لعب الأدوار لعرض النتائج على الجهات المعنية ذات الصلة.

الملخص

يلعب أخصائي معتمد في المراقبة والتقييم دورًا محوريًا في ضمان فعالية وكفاءة البرامج والمشاريع عبر مختلف القطاعات. يتمتع هذا الأخصائي بفهم عميق لمنهجيات المراقبة والتقييم، ويُكلف بتصميم وتنفيذ أطر مراقبة وتقييم قوية لتقييم التقدم والأثر والنتائج للمبادرات.

يتولى مسؤولية جمع البيانات وتحليلها وتفسيرها لتقديم رؤى قيمة حول أداء البرنامج، وتحديد مجالات التحسين، ودعم عمليات اتخاذ القرار.

ووضع معايير مرجعية، (KPIs)، يعمل بشكل وثيق مع فرق المشاريع وأصحاب المصلحة لتطوير مؤشرات الأداء الرئيسية وتتبع التقدم مقابل الأهداف المحددة مسبقًا. من خلال خبرته، يساهم الأخصائي المعتمد في المراقبة والتقييم بشكل كبير في تعزيز المساءلة والشفافية ونجاح المبادرات التنموية بشكل عام.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Monitoring & Evaluation Overview

- Importance and benefits of monitoring and evaluation.
- Key principles and approaches in M&E.
- Role of M&E in project management.
- Understanding the M&E cycle.
- Developing M&E frameworks and indicators.
- Data collection methods and tools in M&E.
- Analysis and interpretation of M&E data.
- Utilising M&E findings for decision-making.
- Challenges and best practices in M&E implementation.

Section 2: Process Monitoring Across a Logical Framework

- Understanding the logical framework approach (LFA).
- Integrating process monitoring into LFA.
- Identifying key stages and activities in process monitoring.
- Developing indicators for process monitoring.
- Establishing monitoring systems and tools for each stage.
- Implementing continuous monitoring techniques.
- Analysing process monitoring data for improvement.
- Adapting monitoring strategies to changing contexts.
- Addressing challenges in process monitoring.

Section 3: The Most Efficient Monitoring & Evaluation Tools

- Selection criteria for M&E tools.
- Utilising technology for data collection and analysis.
- Introduction to data visualisation tools.
- Implementing surveys and questionnaires effectively.
- Using management information systems for M&E.
- Assessing the effectiveness of different M&E tools.
- Integrating participatory approaches into tool selection.
- Customising tools for specific project needs.

Section 4: Monitoring & Evaluation Using Valuable Data

- Importance of valuable data in monitoring and evaluation.
- Identifying sources of valuable data for M&E.
- Data collection methods and techniques.
- Qualitative vs. quantitative data and their values.
- Data validation and quality assurance processes.
- Utilising qualitative and quantitative data in M&E.
- Data analysis for actionable insights.
- Incorporating stakeholder feedback into M&E processes.
- Uncovering pain points in already functioning processes.
- Data-driven decision-making in project management.
- Communicating M&E findings effectively.

Section 5: Presenting Findings & Continuous Improvement Recommendations

- Effective presentation techniques for M&E findings.
- Data visualisation for clear communication.
- Remote presenting and its implications for your project.
- Tailoring findings to different stakeholders.
- Incorporating feedback into presentations.
- Strategies for engaging stakeholders in improvement discussions.
- Identifying areas for continuous improvement.
- Developing actionable recommendations.
- Implementing and tracking improvement initiatives.
- Monitoring progress towards goals.
- Iterative process improvement methodologies.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني (CPD)، المستمر كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر التدريب من Holistique Training. ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد CPD، يتم منح نقطة واحدة عن كل ساعة CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة CPD حاليًا لأي دورة واحدة نقدمها.

التصنيفات

الإدارة والسكرتارية, القيادة والإدارة, إدارة المشاريع

مقالات ذات صلة



Crucial Insights into Job Analysis & Job Evaluation in 2025

In this blog post, we explore the world of job analysis and job evaluation. Discover their importance, methodologies, and impact on HR practices. Learn how technology is reshaping these processes and understand their profound influence on employee engagement and .organisational culture

YouTube Video

-_https://www.youtube.com/embed/jWxwtU2_1Ys?si=_UdXs0UThQ-DgX