

قيادة المشروع المتينة في العربية: كيف تحقق النجاح في إدارة المشاريع

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PO4-109

هدف الكورس

عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- إدارة وتحليل المشاريع بشكل استراتيجي.
- استخدام الذكاء العاطفي للاستثمار في فريقهم.
- توظيف تقنيات الاتصال الفعّالة للتفويض والتواصل.
- تحديد احتياجات العملاء ووضع أهداف واضحة.
- ضمان التوافق مع نموذج العمل التنظيمي.
- تقدير مدة المشروع والميزانية باستخدام طرق مثبتة.
- تعزيز التعاون لحل المشكلات واتخاذ القرارات.
- تنفيذ هياكل تخطيط ومراقبة المشاريع بفعالية.
- تحديد أهداف قابلة للقياس لتحقيق نتائج ممتازة.
- تطوير وتنفيذ نظام فعال للتحكم في القيمة المكتسبة.
- تقييم وتخفيف مخاطر المشاريع.
- التغلب على الحواجز النفسية لدى أصحاب المصلحة.
- التنبؤ بالتغييرات في المشروع وإدارتها والسيطرة عليها.

- تخطيط وتنفيذ ومراقبة إغلاق المشاريع بفعالية.

الجمهور

هذه الدورة مناسبة لمجموعة متنوعة من المهنيين، بما في ذلك:

- مديرو البرامج والمشاريع الذين يطمحون إلى قيادة ناجحة.
- الموظفون الذين يسعون للتقدم الوظيفي إلى أدوار إدارية.
- المهنيون الفنيون الذين ينتقلون إلى مناصب إشرافية.
- أعضاء فرق تحسين العمليات.
- المديرون الذين يتطلعون إلى تجديد ممارساتهم القيادية.
- المتخصصون في الموارد البشرية والتعلم والتطوير الذين يبحثون عن أدوات عملية للتطبيق المؤسسي.
- المهندسون والمهنيون الفنيون الذين يستعدون لأدوار قيادة المشاريع.

منهجية التدريب

يعتمد هذا الدورة على منهجية تدريبية تفاعلية وغامرة، تجمع بين المحاضرات والتمارين العملية ودراسات الحالة الواقعية. سيشارك المشاركون في مناقشات جماعية، وتمثيل الأدوار، وأنشطة تطبيقية لتطبيق مبادئ وتقنيات القيادة المرنة. تتضمن الدورة أيضًا أدوات التقييم الذاتي وممارسات التأمل لتعزيز النمو الشخصي والذكاء العاطفي. من خلال العمل على سيناريوهات واقعية، سيطور المشاركون مهارات الإدارة الاستراتيجية وتقييم المخاطر والاتصال الفعال، مما يضمن قدرتهم على قيادة المشاريع بنجاح في البيئات الصعبة. تضمن هذه المقاربة المتعددة الأوجه أن يتمكن الحضور من تنفيذ الاستراتيجيات المكتسبة فورًا لتعزيز التعاون والكفاءة وتطوير الموظفين في مؤسساتهم.

الملخص

في ظل بيئة الأعمال الصعبة اليوم، يُعتبر القيادة المرنة أمرًا حيويًا للتعامل مع حالات عدم اليقين وتحقيق النجاح المستدام. يبدد هذا الدورة الفكرة الخاطئة بأن الإدارة الصارمة تعني القيادة السامة. بل تركز على تنمية ممارسات إدارية مؤثرة تعزز التعاون والكفاءة وتطوير الموظفين. سيتعلم المشاركون أساليب عملية في الإدارة الاستراتيجية، والذكاء العاطفي، والتواصل، وإدارة علاقات العملاء، وكلها تهدف إلى تحقيق النتائج ورضا العملاء في البيئات الصعبة.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Foundations of Resilient Leadership

- Understanding management theories and their application.
- Differentiating between project, program, and portfolio management.
- Exploring the balance between "hard" and "soft" skills in project management.
- Role modelling and contemporary management trends.
- Nurturing tough management practices without toxicity.
- Managing teams, tasks, and individuals for alignment and results.
- Meeting organisational demands and delivering purposeful outcomes.
- Estimating project resources, duration, and quality.
- Performance measurement and collaboration testing.
- Identifying and managing project stakeholders.
- Introduction to the Project Management Office (PMO) concept.

Section 2: Risk Management and Planning

- Identifying, assessing, and prioritising project risks.
- Conducting qualitative and quantitative risk analysis.
- Developing risk avoidance and contingency plans.
- Implementing risk tracking and reporting mechanisms.
- Documenting risk management plans and databases.
- Strategically prioritising personal and team deliverables.
- Utilising work breakdown structures and organisation breakdown structures.
- Managing triple constraints in project management.
- Implementing procurement planning strategies.
- Delegation, time management, and budget estimation.

Section 3: Effective Communication and Leadership

- Enhancing basic communication skills for project management.
- Building trust and fostering emotional intelligence in leadership.
- Providing feedback for team development and performance improvement.
- Executing project team management and performance monitoring.
- Meeting stakeholder expectations and maintaining project control.
- Implementing earned value management and quality assurance practices.

- Integrated change control and procurement administration.

Section 4: Adaptability and Continuous Improvement

- Embracing broad-spectrum leadership in dynamic business environments.
- Cultivating a culture of continuous improvement.
- Facilitating problem-solving and decision-making processes.
- Planning and executing effective project closures.
- Administrative and contract closure procedures.
- Conducting post-project evaluations and celebrating success.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني المستمر (CPD)، كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد Holistique Training. التدريب من حضور CPD لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة.

التصنيفات

القيادة والإدارة, إدارة المشاريع

مقالات ذات صلة



ما هي أهمية التعاطف في القيادة؟

في عالم القيادة الحديث، يتزايد الاهتمام بأهمية صفات القائد، ومن بين هذه الصفات الرئيسية تبرز بشكل لافت صفة التعاطف. فالتعاطف لا يقتصر على مجرد مظهر إنساني، بل يمتد ليكون أحد العوامل الحيوية في تحقيق القيادة الفعالة.

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/vpZi3YoG0ZM?si=5Og6J8nd4xD_6MQY