

فعالية العمل الجماعي والتعاون في الفرق المشروعية

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: PO4-111

هدف الكورس

عند إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تقييم الخصائص والفوائد الرئيسية للفرق المبتكرة والتعاونية وخلق بيئات ملائمة لنجاحها.
- تحديد استراتيجيات لتعزيز بيئة مشجعة على الابتكار والتعاون.
- تطوير أهداف وغايات مشتركة داخل فرق المشاريع.
- تنفيذ ممارسات إدارية تلهم وتدعم الابتكار والتعاون والتميز.
- التمييز بين المشاريع والعمليات التجارية الروتينية.
- فهم أدوار ومسؤوليات المشاريع وخصائص الفرق الفعالة.
- تعزيز الوعي بأنماط اللاعبين المفضلة في الفريق.
- تطبيق مبادئ وسلوكيات الإدارة الفعالة داخل فرق المشاريع.
- إدراك أهمية التواصل الفعال بين أعضاء الفريق.
- تحديد وإدارة النزاعات باستخدام تقنيات الحل والتغذية الراجعة.
- استخدام أدوات التخطيط في جلسات تخطيط المشاريع.
- المشاركة في جلسات تقييم المخاطر والتخطيط.
- استخدام تقنيات التفكير الإبداعي لتعزيز حل المشكلات.
- المشاركة في أنشطة الدروس المستفادة لتحسين أداء المشاريع المستقبلية.

الجمهور

هذه الدورة تناسب مجموعة واسعة من المهنيين، بما في ذلك:

- القادة والمديرون المسؤولون عن أداء الفرق أو تطوير المهارات.
- المتخصصون في الموارد البشرية والتعلم والتطوير الذين يركزون على تعزيز مهارات المنظمة.
- الأفراد العاملون ضمن فرق المشاريع، بما في ذلك محترفو المشاريع، ومقدرو التكاليف، والمهندسون، والمصممون، وموظفو مكاتب المشاريع.

منهجية التدريب

يعتمد هذا البرنامج على مزيج من المحاضرات التفاعلية والأنشطة العملية والمناقشات الجماعية والتمارين التطبيقية لضمان فهم شامل وتطبيق فعال للمادة. سيشارك المشاركون في دراسات حالة وسيناريوهات واقعية لربط المفاهيم النظرية ببيئات المشاريع الفعلية. سيتضمن البرنامج استخدام تمثيل الأدوار وتمارين بناء الفريق لتوضيح ديناميكيات العمل الجماعي الفعال والقيادة. سيتم دمج جلسات التغذية الراجعة المستمرة والتأمل لتعزيز التعلم وتشجيع النمو الشخصي والمهني. تهدف هذه المنهجية إلى خلق تجربة تعليمية غامرة وتعاونية، مما يمكّن المشاركين من تطوير المهارات اللازمة لتعزيز الابتكار وتحسين أداء الفريق وتحقيق نتائج مشاريع ناجحة.

الملخص

تزدهر الشركات الناجحة بفضل العمل الجماعي الكفء، خاصة في بيئة الأعمال الديناميكية اليوم. يتناول هذا المقرر مزايا تعزيز الفرق المبتكرة والمتعاونة، مسلطًا الضوء على الدور الحاسم للأشخاص المناسبين، والأهداف الواضحة، والعمليات الفعالة، والقيادة المؤثرة في تحقيق الأداء العالي. من خلال تعزيز ثقافة الابتكار والتعاون، يمكن للمنظمات اكتساب ميزة تنافسية، وتعزيز الدافعية والمشاركة، وتطوير المواهب، ورفع مستوى أداء الفرق والمنظمات.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Fundamentals of Project Teamwork

1.1 Understanding Project Dynamics

- Definition and characteristics of a project.
- Evolution of effective teams.
- Overview of the project lifecycle.

1.2 Leadership and Team Roles

- Modern leadership roles and personal/team accountability.
- Identifying team player preferences using Belbin's model.

1.3 Building Effective Teams

- Acquiring and selecting staff for cross-functional project teams.
- Effective team communication strategies.
- Facilitating productive project team meetings.

Section 2: Enhancing Team Performance

2.1 Managing Team Dynamics

- Establishing authority and influence within the team.
- Addressing conflicts and non-compliance issues.

2.2 Collaboration and Planning

- Participating in risk management processes.
- Collaborative planning techniques to maximise teamwork.

2.3 Fostering Creativity and Innovation

- Leveraging creativity and innovative thinking practices.
- Developing a team development programme for high performance.

Section 3: Optimising Team Effectiveness

3.1 Leadership and Motivation

- Inspiring and motivating team members towards shared goals.
- Providing constructive feedback and coaching.

3.2 Monitoring and Reporting

- Monitoring progress and achievements effectively.
- Reporting project progress and performance.
- 3.3 Closing Projects and Learning
- Wrapping up projects and team activities effectively.
- Engaging in lessons-learned activities to improve future performance.

Section 4: Communication and Conflict Management

4.1 Effective Communication

- Understanding the importance of effective team communication.
- Utilising communication tools and techniques.

4.2 Conflict Resolution

- Identifying and managing conflicts within the team.
- Providing feedback and resolving conflicts diplomatically.

Section 5: Planning and Risk Management

5.1 Project Planning

- Utilising planning tools and techniques in project planning sessions.
- Developing shared project objectives and scope.

5.2 Risk Assessment and Management

- Participating in risk assessment and planning sessions.
- Implementing risk management strategies to mitigate project risks.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني (CPD)، المستمر كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد Holistique Training. التدريب من لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة.

التصنيفات

إدارة الموارد البشرية HR, القيادة والإدارة, إدارة المشاريع

مقالات ذات صلة



ما هي أهمية التعاطف في القيادة؟

في عالم القيادة الحديث، يتزايد الاهتمام بأهمية صفات القائد، ومن بين هذه الصفات الرئيسية تبرز بشكل لافت صفة التعاطف. فالتعاطف لا يقتصر على مجرد مظهر إنساني، بل يمتد ليكون أحد العوامل الحيوية في تحقيق القيادة الفعالة.

YouTube Video

https://www.youtube.com/embed/u_BdEPGNL3M?si=kFgPYTjVgbmTtt9w