

تقييم منتصف العام وتقييم تأثير مشاريع المجتمع في العالم العربي

المدة: 5 يوم

اللغة: ar

كود الكورس: IND17 - 118

هدف الكورس

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الغرض والمبادئ الأساسية للتقييمات المتوسطة المدى.
- التمييز بين المخرجات والنتائج والأثر في المشاريع المجتمعية.
- تصميم أطر التقييم المتوافقة مع أهداف المشروع.
- استخدام أدوات جمع البيانات لقياس النتائج بفعالية.
- تحليل وتفسير النتائج لأغراض التقرير واتخاذ القرارات.
- تحديد التحديات والفجوات أثناء التنفيذ.
- تقديم توصيات قابلة للتنفيذ لتحسين المشروع.
- دعم المساءلة تجاه المانحين والمجتمعات.

الجمهور

تم تصميم هذه الدورة من أجل:

- مديري المشاريع والمنسقين في المنظمات غير الحكومية والمنظمات المجتمعية.
- موظفي المتابعة والتقييم (M&E).
- موظفي وكالات المانحين المشاركين في الإشراف على المشاريع.
- موظفي التنمية في الحكومات المحلية.
- الموظفين الميدانيين المشاركين في المشاريع المجتمعية.
- الباحثين والمستشارين في مجالي التقييم والتنمية.

منهجية التدريب

يتبع هذا الدورة نهجًا تشاركيًا وتطبيقيًا. سيقوم المتعلمون بتطبيق الأدوات على حالات مشاريع حقيقية أو محاكاة، وتحليل تقارير تقييم نموذجية، وتصميم خطط تقييم باستخدام قوالب محددة. ستساعد الأدلة البصرية والعمل الجماعي والتمارين التفاعلية في تحويل النظرية إلى ممارسة، مما يجعل التقييم متاحًا ومفيدًا للمشاريع الصغيرة والكبيرة على حد سواء.

الملخص

غالبًا ما تبدأ المشاريع المجتمعية بأهداف كبيرة، ولكن كيف نعرف ما إذا كانت تحقق تأثيرًا حقيقيًا؟ تُعد التقييمات

المتوسطة وتقييمات الأثر أدوات أساسية لفحص التقدم، وقياس النجاح، وضمان بقاء المشروع على المسار الصحيح.

يساعد هذا البرنامج التدريبي المهنيين العاملين في البرامج المجتمعية على فهم كيفية تقييم الجهود المستمرة وتقييم الأثر الحقيقي لعملهم. من خلال أدوات سهلة الاستخدام، وطرق مجربة ميدانيًا، وأمثلة عملية، سيتعلم المشاركون كيفية تصميم التقييمات، وجمع البيانات ذات المغزى، واستخدام النتائج لتحسين الأداء وإحداث تغيير إيجابي.

محتوى الكورس والمخطط الزمني

Section 1: Introduction to Midterm Evaluation

- What is midterm evaluation and why it matters.
- Key differences between baseline, midterm, and final evaluations.
- Purpose: learning, improving, and adapting.
- Questions a midterm review should answer.
- When and how often to conduct evaluations.
- Importance of timing and project cycle alignment.
- Who should be involved in the process.

Section 2: Understanding Impact Assessment

- What is meant by "impact" in community development.
- Difference between outputs, outcomes, and impact.
- Why impact matters in donor reporting and community accountability.
- Principles of good impact assessment.
- Challenges in measuring long-term changes.
- Contribution vs attribution in community work.
- Ethical considerations in impact assessment.

Section 3: Planning the Evaluation Process

- Defining the scope and objectives of the evaluation.
- Selecting evaluation questions that matter.
- Developing a clear and focused evaluation plan.
- Choosing indicators aligned with project goals.
- Identifying data needs and sources.
- Budgeting and resourcing for evaluations.

- .Creating an inclusive evaluation timeline

Section 4: Tools and Methods for Data Collection

- .Qualitative vs quantitative approaches
- .Common tools: surveys, interviews, focus groups, observation
- .Sampling techniques and field considerations
- .Tools for participatory evaluation
- .Gender-sensitive and inclusive data collection
- .Using digital tools and mobile data apps
- .Managing data accuracy and quality

Section 5: Data Analysis and Interpretation

- .Sorting and cleaning collected data
- .Using descriptive statistics for simple analysis
- .Thematic coding for qualitative data
- .Visualizing data for easy understanding
- .Connecting data with indicators and outcomes
- .Avoiding bias and misinterpretation
- .Turning data into actionable insights

Section 6: Writing and Presenting Evaluation Findings

- .Structure of a midterm evaluation report
- .Writing clearly for donors, teams, and communities
- .Highlighting successes, gaps, and lessons learned
- .Including charts, case studies, and testimonials
- .Delivering recommendations based on evidence
- .Presenting findings in community meetings or donor briefings
- .Following up with action points

Section 7: Using Results for Project Improvement

- .Turning feedback into real improvements
- .Revising strategies based on findings
- .Communicating changes to stakeholders

- Documenting changes and outcomes.
- Keeping the community engaged in next steps.
- Building internal capacity for ongoing evaluation.
- Linking evaluation to future project sustainability.

تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني (CPD)، معايير وفق معتمدة أنها كما ISO 9001و ISO 21001و ISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة.

التصنيفات

الحكومة والمنظمات غير الحكومية, إدارة المشاريع, الجودة والإنتاجية

مقالات ذات صلة



The Importance Of Project Management Training: Empowering Success Through Effective Skills Development

Discover the immense value of project management training in today's competitive business landscape. From essential skills to improved productivity, explore why organisations should .invest in training programmes to develop proficient project managers who drive success