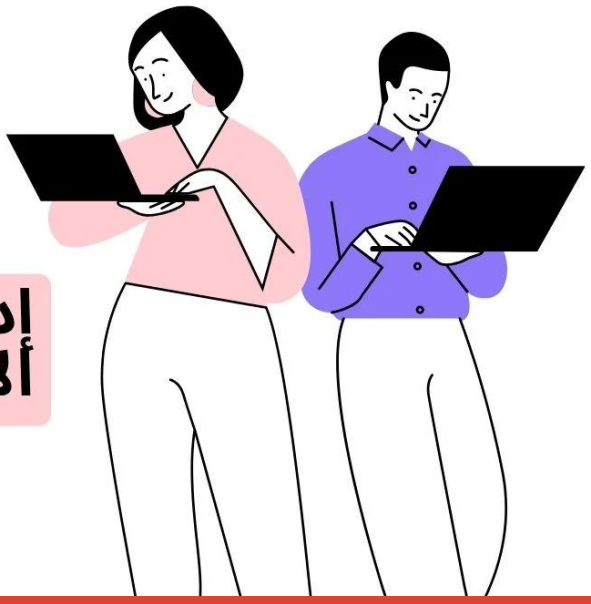
HOLISTIQUE TRAINING



إدارة المشاريع:
الأساسيات العمليّة

# إدارة المشاريع: الأساسيات العملية

**المدة:** 5 يوم

**اللغة:** ar

**كود الكورس:** PO4 - 133

## هدف الكورس

سيكون المشاركون/ات  قادرين/ات عند الانتهاء من هذه الدورة على:

- فهم الأساسيات والمفاهيم الرئيسية لإدارة المشاريع.
- تعلم كيفية التخطيط والتنظيم للمشاريع بفعالية.
- اكتساب مهارات إدارة الوقت والموارد.
- تطوير القدرة على تحليل المخاطر وإدارة التحديات.
- تعزيز مهارات التواصل والقيادة داخل فريق المشروع.
- إعداد خطة مشروع متكاملة باستخدام أدوات وتقنيات حديثة.

## الجمهور

هذا البرنامج مصمم للمهنيين الذين يرغبون في تطوير مهاراتهم في إدارة المشاريع، بما في ذلك:

- مدراء المشاريع الجدد أو الطامحين في هذا المجال.
- الأفراد الذين يعملون في فرق المشاريع ويرغبون في تعزيز فهمهم لأدوارهم.
- المهنيين من مختلف المجالات الذين يرغبون في اكتساب مهارات إدارة المشاريع.
- أصحاب الأعمال الصغيرة والمتوسطة الذين يرغبون في تحسين كفاءتهم في إدارة المشاريع.

## منهجية التدريب

يعتمد هذا البرنامج على منهج تعليمي تفاعلي يجمع بين النظرية والتطبيق العملي لضمان تحقيق الفهم الشامل وتطوير المهارات الأساسية. سيشمل التدريب:

- محاضرات توضيحية وجلسات تفاعلية.
- دراسة حالات عملية مستمدة من الواقع.
- أنشطة جماعية لتطوير مهارات الفريق والتعاون.
- تمارين وتطبيقات عملية على أدوات إدارة المشاريع.
- نقاشات جماعية لتعزيز الفهم وتبادل الخبرات.
- مواقف تمثيلية لتدريب المشاركين على مواجهة التحديات العملية.

## الملخص

إدارة المشاريع هي مهارة أساسية للنجاح في العالم المهني المعاصر، حيث تلعب دورًا حيويًا في تحديد وتحقيق الأهداف التنظيمية. يتطلب النجاح في إدارة المشاريع فهمًا عميقًا لمفاهيم وأدوات وتقنيات إدارة المشاريع، والتي تساعد على ضمان تنفيذ المشاريع في الوقت المحدد وضمن الميزانية المحددة وبالجودة المطلوبة. في هذا السياق، يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تزويد المشاركين بالمعرفة الأساسية والمهارات العملية اللازمة لإدارة المشاريع بكفاءة وفعالية.

سيستعرض هذا البرنامج التدريبي مبادئ إدارة المشاريع الأساسية من خلال منهج متكامل يجمع بين النظرية والتطبيق العملي. سيتعلم المشاركون كيفية تخطيط وتنفيذ ومراقبة المشاريع من البداية إلى النهاية، وكيفية التعامل مع المخاطر والتحديات التي قد تواجههم أثناء سير المشروع. كما سيتم تقديم مجموعة من الأدوات والنماذج التي تساعد في تحسين أداء الفريق وتعزيز التعاون وتحقيق النتائج المرجوة.

## محتوى الكورس والمخطط الزمني

**الفصل الأول: مدخل إلى إدارة المشاريع**

- تعريف إدارة المشاريع وأهميتها في البيئة المهنية الحديثة.
- الفرق بين إدارة المشاريع والإدارة العامة.
- دورة حياة المشروع: من الفكرة إلى الإغلاق.

**الفصل الثاني: التخطيط للمشاريع**

- تحديد الأهداف والنطاق والجدول الزمني للمشروع.
- إنشاء خطة المشروع: الخطوات الأساسية والأدوات.
- إدارة الموارد: تحديد وتخصيص الموارد اللازمة.

**الفصل الثالث: التنفيذ والمراقبة**

- تنفيذ خطط المشروع بكفاءة وفعالية.
- مراقبة التقدم والأداء: أدوات القياس والتقييم.
- إدارة التغييرات والتكيف مع الظروف المتغيرة.

**الفصل الرابع: إدارة المخاطر**

- التعرف على أنواع المخاطر المحتملة في المشاريع.
- تحليل المخاطر: تحديد الأولويات ووضع الخطط الاستباقية.
- استراتيجيات للتعامل مع المخاطر وتقليل تأثيرها.

**الفصل الخامس: الإغلاق والتقييم**

- إجراءات إغلاق المشروع: التحقق من التسليمات واستيفاء المتطلبات.
- تقييم أداء المشروع واستخلاص الدروس المستفادة.
- إعداد تقارير المشروع وتوثيق النتائج والتوصيات.

## تفاصيل الشهادة

عند إتمام هذه الدورة التدريبية بنجاح، سيحصل المشاركون على شهادة إتمام التدريب من Holistique Training. وبالنسبة للذين يحضرون ويكملون الدورة التدريبية عبر الإنترنت، سيتم تزويدهم بشهادة إلكترونية (e-Certificate) من Holistique Training.

شهادات Holistique Training معتمدة من المجلس البريطاني للتقييم (BAC) وخدمة اعتماد التطوير المهني المستمر (CPD)، كما أنها معتمدة وفق معايير ISO 9001 وISO 21001 وISO 29993.

لهذه الدورة من خلال شهاداتنا، وستظهر هذه النقاط على شهادة إتمام (CPD) يتم منح نقاط التطوير المهني المستمر واحدة عن كل ساعة CPD يتم منح نقطة، CPD ووفقًا لمعايير خدمة اعتماد .Holistique Training التدريب من .لأي دورة واحدة نقدمها حاليًا CPD حضور في الدورة. ويمكن المطالبة بحد أقصى قدره 50 نقطة

## التصنيفات

إدارة المشاريع, القيادة والإدارة

## العلامات

إدارة المشاريع, دورة المشروع

## مقالات ذات صلة




## ما هي إدارة المشاريع؟ ـ دليل شامل للخطوات والأقسام والمبادئ والأهداف والأدوات

في عالم يتسارع فيه وتيرة التغيير والتقدم التكنولوجي بلا توقف، أصبحت إدارة المشاريع أحد أهم الأدوات والمهارات التي يجب أن يكتسبها القادة والمديرون لضمان نجاح المشاريع والأعمال. إن إدارة المشاريع ليست مجرد عملية تنظيمية بل هي علم وفن يجمع بين التخطيط الاستراتيجي والتنفيذ الفعال. تسعى إلى تحقيق الأهداف وإتمام المشروعات